



Public visé par la formation :

Cette formation s'adresse aux à toutes personne ayant des besoins professionnels de composition de documents orientés «PRINT». Responsable d'imprimerie, opérateur pao, infographiste.

Pré-requis :

Pour suivre cette formation il est nécessaire d'avoir des connaissance de l'environnement PC ou MAC. Intérêt pour la mise en page, typgraphie, et le graphisme

Objectif de la formation :

Savoir concevoir des documents en publication assistée par ordinateur poru l'imprimerie.
Maîtriser les principales fonctionnalités du logiciel pour la conception de documents de communication usuels tels que : Flyers, affiches, livres,....

Moyens et méthodes pédagogiques :

Pour conduire cette formation , la pédagogie de cette formation se déroulera en plusieurs parties.

- 1 - Mise au point rapide sur les pré-requis
- 2 - Diffusion au stagiaire du cours en papier et d'un fichier pdf en copie
- 3 - Mise en place sur l'ordinateur
- 4 - Exécution du programme

Évaluation de la formation :

Mise en place d'un questionnaire en fin de formation.

Qualité du formateur :

Sandy Duchesne formatrice PAO depuis 7 ans.

Expérience de 10 ans dans les arts graphiques et responsable d'une imprimerie.

Durée de la formation et modalité d'organisation :

3 journées de 7H - Total de 21 h

9h30/12h30 - 13h30 - 17h30

Date :

Lieu :

Formation individuelle



Contenu de la formation : **APPRENTISSAGE** mise en page **QUARKXPRESS**

PRÉSENTATION DE L'INTERFACE

- Les menus
- Le plan de montage
- Affichage des palette utiles
- Les outils
- Préférences et raccourcis clavier

LES BLOCS - OBJETS

- Le bloc texte
- Le bloc image
- Les traits
- Gestion et manipulation des blocs
- Le chaînage manuel et automatique
- Modifier la taille des blocs
- Les outils de traçage
- Les bibliothèques
- Les gabarits simples

IMPRIMER ET ÉDITER DES FICHIERS PDF

- Imprimer une épreuve
- Créer un pdf
- Réglages de la résolution des fichiers PDF

ENRICHISSEMENT SPÉCIFIQUES

- Le traitement des texte intégrés
- Principales actions sur les textes
- Tabulation
- Principales actions sur les images selon le format de fichier
- Effet spéciaux sur les images
- L'enrichissement des traits
- Les filets sur les textes
- La couleur et dégradé
- Couleur personnalisé
- Couleur Pantone
- La séparation en quadrichromie

LA MISE EN PAGE

- Importer des textes et des images
- Les différentes justification de textes
- Gérer le chaînage avec méthode
- Insérer, déplacer et supprimer des pages
- Mises en page multi-colonnes
- Format de paragraphes
- Format de caractères
- Filets
- Tabulation

LA MISE EN PAGE DES IMAGES

- Mise à l'échelle des images
- Recadrages et habillages de textes
- Les formats des fichiers images
- Importer et traiter des fichiers
- Importer et traiter des psd

LE TRACÉ DES BLOCS VECTORIELS

- Courbes de Béziérs
- Répartir un texte selon une courbe
- Remplissage des blocs

PRODUIRE AVEC MÉTHODE

- Les feuilles de styles
- Les calques